

环保管家技术服务规范

specification of environmental butler services

(送审稿)

在提交反馈意见时，请将您知道的相关专利连同支持性文件一并附上。

XXXX - XX - XX 发布

XXXX - XX - XX 实施

目 次

前 言	II
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 基本要求	2
5 服务流程和工作重点	2
6 服务内容	4
7 服务成果	6
8 服务绩效评价	6
附 录 A （规范性） 环保管家服务内容和工作要点	7
附 录 B （规范性） 环境管理档案资料清单	13
附 录 C （资料性） 环保管家服务绩效评价体系	16
附 录 D （资料性） 环保管家服务成果提纲	17
参 考 文 献	21

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由广东省生态环境厅提出、归口，并组织实施。

本文件起草单位：广东省环境保护产业协会牵头，生态环境部华南环境科学研究所、产学研（广州）环境服务有限公司、广东智环创新环境科技有限公司、广东泓耀环保工程有限公司、广东中联兴环保科技有限公司、广东常备环境信息科技有限公司、江门新财富环境管家技术有限公司

本文件主要起草人：

环保管家技术服务规范

1 范围

本文件规定了服务机构向园区及企业提供环保管家服务的基本要求、服务流程和工作重点、服务内容、服务成果和服务绩效评价等。

本文件适用于环保管家服务机构向园区及企业提供环保管家服务的相关活动，向政府部门提供环保管家服务及其它类似环境服务活动参照执行。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

- GB 15562.1 环境保护图形标志—排放口(源)
- GB 15562.2 环境保护图形标志—固体废物贮存(处置)场
- GB 18597 危险废物贮存污染控制标准
- GB 18599 一般工业固体废物贮存和填埋污染控制标准
- GB/T 24001 环境管理体系 要求及使用指南
- HJ 2.1 建设项目环境影响评价技术导则 总纲
- HJ 130 规划环境影响评价技术导则 总纲
- HJ 131 规划环境影响评价技术导则 产业园区
- HJ 169 建设项目环境风险评价技术导则
- HJ 589 突发环境事件应急监测技术规范
- HJ 819 排污单位自行监测技术指南 总则
- HJ 941 企业突发环境事件风险评估指南（试行）
- HJ 942 排污许可证申请与核发技术规范 总则
- HJ 944 排污单位环境管理台账及排污许可证执行报告技术规范（试行）

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

环保管家技术服务 environmental butler services

环保管家服务机构为园区、企业提供的以环境保护需求和环境问题的有效解决为导向、以定制化创新服务为核心驱动力的环境综合服务，旨在改善园区、企业的生态环境质量，提升环保管理水平。

3.2

服务对象 Service object

委托环保管家提供技术服务的排污单位或相关责任主体，本文中特指接受环保管家服务的园区管理机构或企业。

3.3

智慧环保平台 smart environmental protection platform

为加强环境管理、提升管理效率，满足服务对象在基本档案、监测监控、预警溯源、监督管理及信息安全等全方位生态环境保护需求的而建立的数字化管理平台。

4 基本要求

4.1 机构要求

- 4.1.1 应具有独立承担民事责任的能力，具有完善的组织架构。
- 4.1.2 应设立固定的办公场所，配备与服务内容相适应的硬件与资质条件。
- 4.1.3 应在提供环保管家服务前3年内没有刑事处罚、责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款行政处罚等重大违法记录。
- 4.1.4 应未被列入“信用中国”网站“重大税收违法失信主体名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”、“中国执行信息公开网”网站“失信被执行人名单”及中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”名单。

4.2 人员要求

- 4.2.1 应为环保管家服务机构的专职人员。
- 4.2.2 应配备环保相关专业中级或以上专业技术人员至少4名，或者环保相关专业高级技术职称人员至少1名。
- 4.2.3 宜配备环境影响评价工程师、注册环保工程师、注册咨询工程师（投资）、注册公用设备工程师（给水排水）等职业资格证书的技术人员。

4.3 制度要求

- 4.3.1 应建立并实施环保管家服务质量与过程管控制度、档案管理制度和追溯机制。
- 4.3.2 应建立并实施环保管家服务技术人员管理、考核和培训制度。
- 4.3.3 宜通过ISO 9001质量管理体系认证、ISO 14001环境管理体系认证或ISO 45001职业健康安全管理体系认证等。

5 服务流程和工作重点

5.1 服务流程

园区及企业环保管家服务流程包括：启动阶段、方案制定阶段、实施阶段、总结阶段，详细流程见图 1。

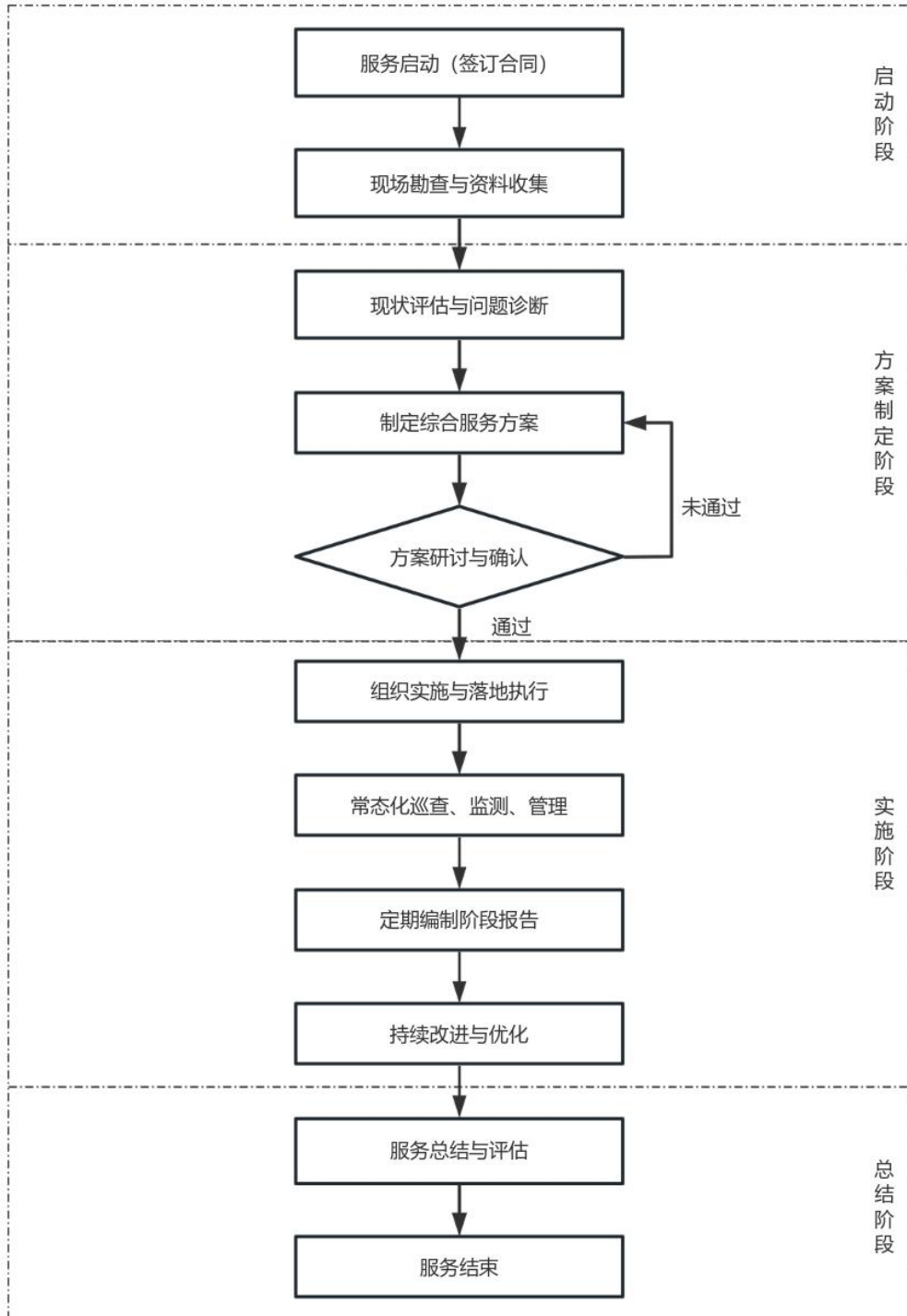


图 1 环保管家服务流程图

5.2 工作重点

5.2.1 启动阶段

启动阶段的工作重点如下：

- 1) 向服务对象明确服务需求、服务范围及预期目标；
- 2) 签订正式服务合同，明确双方权责；
- 3) 召开环保管家项目启动会，与服务对象建立有效的沟通协调机制；
- 4) 系统性地收集环评批复、验收文件、排污许可证等相关环保档案；
- 5) 派专业技术人员对生产现场、污染防治设施、危废暂存间、风险防范应急设施、排污口等进行实地勘察。

5.2.2 方案制定阶段

方案制定阶段的工作重点如下：

- 1) 对服务对象合规性、环境管理、污染治理设施运行、环境应急等方面进行系统性的评估与诊断，形成问题清单；
- 2) 针对问题清单制定综合服务方案，对于重大整改措施，应提供多方案比选，分析其技术优劣和成本效益，供服务对象决策。
- 3) 将制定的方案与服务对象相关负责人进行充分讨论、修改，确保相关负责人理解并认可方案后达成一致并确认。

5.2.3 实施阶段

实施阶段的工作重点如下：

- 1) 按照实施方案和时间节点推进各项任务，为方案的实施提供全程技术指导；
- 2) 派遣专业技术人员定期或不定期进行现场巡查，对实施过程中出现的新情况、新问题应及时调整方案并督促解决；
- 3) 定期开展项目周期总结，确保各项整改和措施按质按量完成，形成周期总结报告。

5.2.4 总结阶段

总结阶段的工作重点如下：

- 1) 系统性地评估各项服务的完成情况、取得的环境效益和提升效果，形成环保管家服务项目总结报告；
- 2) 对服务过程中产生的所有记录、报告、图纸等资料进行系统整理，按要求移交归档；
- 3) 对本次服务过程中的优秀实践和有效制度标准化、常态化，形成长效管理机制；
- 4) 基于本次服务经验和服务对象现状，提出下一阶段环保工作的重点和改进建议。

6 服务内容

6.1 总则

环保管家服务机构应协助园区和企业开展环境保护管理与实施工作，促进园区和企业园区及企业的环保合规和绿色发展，服务内容清单及工作要点具体内容可参考附录A。

6.2 园区环保管家服务内容

6.2.1 环境信息调查与档案调查管理

调查园区的基础信息、规划及规划环评实施情况、入驻企业“一企一档”、污染物排放、周边环境敏感目标分布、环境保护基础设施建设及运行、环境风险防控能力建设、环境数字化管理平台建设等现状，并在服务期内不断充实与更新，具体内容可参考附录B。

6.2.2 环境基础设施运营服务

为园区提供环境污染防治设施、雨污水管网设施、固体废物集中收集贮存转运和再利用设施、环境自动监测监控设施等环境基础设施的运营服务。

6.2.3 环境数字化管理

协助园区建立环境数字化管理平台，通过运用物联网、云计算、大数据、人工智能等信息技术，为园区提供环境数字化管理、智慧环保平台建设、运维及优化等技术服务。

6.2.4 环境应急管理

协助园区开展环境应急资源统计与互助、区域风险防控体系建设、应急联动、应急演练、应急事件处理等环境风险管理服务工作。

6.2.5 其他服务

为园区提供环保咨询服务，包括但不限于规划及相关技术文件编制与实施技术支持、环境基础设施建设咨询、环保专项资金申报、建设用地土壤污染状况调查、企业拆除活动污染防治方案编制、园区准入咨询、生态保护红线规划、区域三线一单、绿色低碳技术服务、政策宣贯与培训等。

6.3 企业环保管家服务内容

6.3.1 环境信息调查及管理

调查企业的基础信息、生产状况、环保手续合规性、污染物产排情况、污染防治设施及运行情况、环境风险防控能力建设情况、环保处罚与环保投诉记录等现状，并在服务期内不断充实与更新，具体内容可参考附录B。

6.3.2 环境基础设施运营服务

为企业提供环境污染防治设施、雨污水管网设施、固体废物集中收集贮存转运和再利用设施、环境自动监测监控设施等环境基础设施的运营服务。

6.3.3 环境数字化管理

协助企业建立环境数字化管理平台，通过运用物联网、云计算、大数据、人工智能等信息技术，为企业提供环境数字化管理、智慧环保平台建设、运维及优化等技术服务。

6.3.4 环境应急管理

协助企业开展区域风险防控体系建立、应急联动、应急演练、应急事件处理等环境风险管理服务工作。

6.3.5 其他服务

为企业提供专项资金申报、环境影响评价、排污许可证、竣工环境保护验收及相关技术文件编制技术支持等服务工作。

7 服务成果

完成环保管家环境信息调查报告、环保管家实施总结报告、环境管理档案、宣传培训及其他过程文件等服务成果，按照合同要求完成服务成果移交，部分服务成果报告大纲参照附录D。

8 服务绩效评价

8.1 评价原则

- 8.1.1 客观性：评价应基于实际服务过程和成果，以数据和事实为依据，避免主观臆断。
- 8.1.2 全面性：评价应涵盖服务的全过程，包括服务质量、服务效果、客户满意度等多方面内容。
- 8.1.3 公正性：评价应公平、公正，不受任何利益关系影响，确保评价结果的真实性和可信度。
- 8.1.4 持续性：评价应定期开展，并根据服务过程中的动态情况进行调整和补充。

8.2 评价周期

服务对象可定期或不定期开展环保管家服务绩效评价，原则上项目完成后或根据合同要求的时间开展。

8.3 评价内容

服务对象从服务团队能力、服务专业性与规范性、服务成果有效性、服务创新性等方面对环保管家服务进行绩效评价，详情参照附录C。

8.4 评价结果应用

评价结果作为合同续签、付费等的依据。。

附 录 A

(规范性)

环保管家服务内容及工作要点

表 A.1 ~ A.2 分别给出了园区、企业单位环保管家服务内容及工作要点。

表 A.1 园区环保管家服务内容及工作要点

编号	服务内容	工作要点
1	基础信息	调查园区基础信息，包括但不限于名称、级别、地址、范围、面积、平面图、负责人、联系人和联系方式等信息
2	规划及规划环评实施情况	调查园区控制性详细规划、专项规划、环境影响评价报告、产业发展规划、园区发展总体规划、园区道路、市政管网等专项规划等园区相关的其他规划与批复等文件实施情况
3	入驻企业“一企一档”	调查入企业环境影响评价文件、排污许可证、环境管理台账、自行监测记录、环境信息披露、环境风险管理、污染防治设施建设及运行、污染物达标排放、清洁生产、环保处罚与环保投诉记录等，具体内容可参照附录B.2
4	污染物排放	调查园区污染源产生及排放情况
5	环境信息调查与档案管理	周边环境敏感目标分布
6	环境保护基础设施建设及运行	收集园区雨污水管网、废水处理设施、废气处理设施、噪声污染防治设施、固体废物集中收集贮存转运和再利用设施、环境自动监测监控设施的设计建设方案、运行维护记录及达标情况
7	环境风险防控能力建设	调查园区突发环境事件应急预案文件编制及实施情况
8	环境数字化管理平台建设	调查园区环境数字化管理平台设计方案、运行维护记录
9	园区环境管理制度	应按GB/T 24001 要求，结合园区特点构建环境管理组织架构、明确责任分工、建立环境管理制度
10	环境基础设施运营服务	应按GB 15562.1等要求，检查废水排放口的合规性
11		废水处理设施
12		通过合同约定入驻企业的纳管废水水质浓度、水量等指标 废水集中处理设施可交由专业废水处理团队运营

编号	服务内容		工作要点
13	雨污水管网设施		应定期排查雨污水管网漏点与堵点
14			对雨污水管网实施不定期抽查或设置流量监控，发现异常时及时溯源处理
15	固体废物集中收集贮存转运和再利用设施		根据园区工业固体废物调查结果，确定园区工业固废收集转运中心的主要服务对象、计划收集固废类别、设计规模
16			协助园区设置符合相应规范要求的贮存场所、设施设备、配套的污染防治设施及应急防控设施
17			规范工业固废收集转运中心运行管理，协助园区做好收集、运输、贮存、转移、处置/处理综合利用过程台账记录
18	环境自动监测监控设施		根据环境状况调查结果，协助园区制定环境质量、污染源在线监控方案，确定园区环境自动监测监控设施的监测项目、监测方法、设备选型、监测计划、设施布局等，建立环境在线监控网络
19			运用环境数字化管理平台，协助园区建立环境风险预警体系，提升快速溯源和应急响应能力
20			制定操作与维护手册，协助园区开展环境自动监测监控设施的运行维护
21	环境数字化管理		采录园区入驻企业的水耗、物耗、能耗及环境管理相关等数据，根据园区管理需求，协助园区利用物联网、互联网和云计算等技术搭建智慧环保平台，实现企业、园区环保信息互通互联，建立“智能化、规范化、效率化”的管理体系
22	环境应急管理	环境应急体系建立健全	应按HJ 169、HJ 941、HJ 589、《企业突发环境事件风险评估指南（试行）》（环办[2014]34号）、《广东省突发环境事件应急预案编制指南》（粤府函〔2022〕54号）等文件要求，协助园区编制突发环境事件应急预案系列文件，建立环境应急救援队伍、环境风险预警监控体系和应急物资储备库等，开展园区环境应急培训及环境事件应急演练
23		环境应急资源统计与互助	根据园区及企业环境应急资源调查结果，结合园区风险防控需求，协助园区进行应急物资的补充完善及风险防控设施提升改造，并建立环境应急资源共享与互助机制
24		区域风险防控体系建立	应按《化工园区建设标准和认定管理办法（试行）》、《行政区域突发环境事件风险评估推荐方法》等文件要求，协助园区对现有区域环境风险防控体系进行评估和完善。运用环境数字化管理平台，建立基于污染源、环境质量在线监测数据的环境预警体系。根据监测数据及企业泄漏报警阈值设定预警条件，并可根据园区内企业污染物特征进行溯源
25		应急联动	协助园区建立“企业-园区-政府”三级应急联动响应机制

编号	服务内容		工作要点
26		应急演练	协助园区制定突发环境事件应急演练方案，并配合园区管理方开展演练，对演练情况进行总结，针对存在的问题，提出修订突发环境事件应急预案、提升应急能力建设等建议
27		应急事件处理	在突发环境事件发生时，及时到达现场协助园区进行应急处置，提出科学合理的解决措施；事后开展溯源分析，总结经验教训，完善应急管理体系
28	其他服务	规划及相关技术文件编制与实施技术支持	按照HJ 130、HJ 131等文件要求，协助园区开展控制性详细规划、专项规划、环境影响评价报告、可行性研究报告等技术文件编制与实施工作
29		环境基础设施建设咨询	指导园区检查雨污水管网、污水集中处理、环境自动监测监控以及固体废物收集处置等环境基础设施建设和运行情况，分析存在的问题并提出整改建议
30		环保专项资金申报	按照国家、地方有关要求，指导园区和企业规范申请与使用大气污染防治、水污染防治等环保专项资金
31		建设用地土壤污染状况调查	指导园区收集地块资料，开展现场踏勘与采样监测，分析污染状况，形成调查报告，明确地块污染属性并提出相应建议
32		重点污染源现场督察及环境监测	定期核查重点污染源的污染物排放情况、环保设施运行和环保要求落实情况等，提出污染源的管控清单，分析存在的问题并提出整改建议
33			指导园区定期对重点企业开展污染源日常监管监测，设立大气、地表水、地下水、土壤等日常跟踪监测点位，掌握园区环境质量变化情况
34		企业拆除活动污染防治方案编制	指导园区开展企业拆除，指导园区识别污染源，制定分类收集、降尘降噪等措施，明确责任分工和时间节点等
35		园区准入咨询	指导园区拟入驻企业准入条件相符性预审，确保入驻建设项目符合生态环境准入、园区产业定位、规划布局等
36		绿色低碳技术服务	指导编制园区碳达峰碳中和工作实施路径方案、建立碳排放总量和双碳双控制度以及低碳发展专项资金申报等
37			指导对园区的控排企业碳排放报告进行核查，加强对控排企业温室气体排放的日常管理，重点对相关实测数据、台账记录等进行抽查
			应按《关于开展零碳园区建设的通知》(发改环资〔2025〕910号)要求，协助园区从能源利用、资源利用、基础设施、产业布局、生态环境、运行管理等方面开展零碳园区建设工作
38		政策宣贯与培训	为园区及企业相关管理人员组织开展国家及地方环境保护法律法规、政策、标准和技术规范宣讲、解读
39			指导园区为入驻企业等单位提供环保专题宣教培训，包括：法规政策解读、环境违法案例解析、典型环境问题分析和常见环保问题解答、国内外先进成熟的节能环保技术介绍推广等

表 A.2 企业单位环保管家服务内容及工作要点

编号	服务清单		工作清单	
1	环境信息调查 与档案管理	基础信息	调查企业基础信息，包括但不限于名称、统一社会信用代码、地址、地理坐标、成立日期、行业类别、主营范围/产品、平面图、主要原辅材料、工艺流程、负责人、联系人和联系方式等信息	
2		环保手续	调查企业环境影响评价、竣工环境保护验收、排污许可的手续办理及执行情况。	
3		污染物产排情况	调查企业产排污环节、主要污染物、污染治理设施、排放口信息、危险废物产生、管理与处置等信息	
4		污染防治设施及运行情况	调查企业废水、废气、固体废物、噪声、环境自动监测监控设施的设计建设方案、运行维护记录及达标情况	
5		环境风险防控能力建设情况	调查企业突发环境事件应急预案文件编制及实施情况	
6		环保处罚与环保投诉记录	通过网络信息收集、现场走访、企业调查等方式，调查企业环境信用评价结果及环保投诉、处罚情况	
7		环境管理台账	参照HJ 944的文件要求，调查企业环境管理台账记录的完整性及规范性，并协助做好资料的归档工作，有具体台账管理要求的行业从其规定	
8		自行监测		参照HJ 819的文件要求，调查企业自行监测记录的完整性及规范性
9				参照环境影响评价、排污许可证等要求，指导企业在全国排污许可证管理信息平台进行线上填报、上传自行监测数据，并协助做好线下归档工作
10				参照企业环境信息依法披露管理办法，指导需进行披露环境信息的企业建立健全环境信息依法披露管理制度，指导企业开展环境信息依法披露的工作
11	环境基础设施 运营服务	污染防治设施	调查污染防治设施建设运行及维护情况，对其进行综合评估，对治理设施建设及运行不规范、存在超标风险或已存在超标情况的	
12			环境基础设施可交由专业废水处理团队运营	
13		固体废物规范化管理	参照GB 15562.1、GB 15562.2、GB 18597、GB 18599的文件要求，调查企业固体废物规范化管理的落实情况及规范性	

编号	服务清单		工作清单
14			按照固体废物规范化管理相关文件要求，指导企业建立健全工业固体废物产生、收集、贮存、利用、处置全过程的污染环境防治责任制度，落实固体废物规范化管理的污染防治措施
15	环境数字化管理		采录入驻企业的水耗、物耗、能耗及环境管理相关等数据，根据管理需求，利用物联网、互联网和云计算等技术搭建智慧环保平台，实现企业、园区环保信息互通互联，建立“智能化、规范化、效率化”的管理体系
16	环境应急管理	环境应急管理体系建设	指导企业编制突发环境事件应急预案等文件，指导企业按照突发环境事件应急预案的要求落实完善环境风险防控措施，配备应急物资，组建应急队伍，开展应急演练
17		应急事件处理	企业内发生突发环境事件时，指导企业按照有关突发环境事件应急预案的程序开展现场应急处理及事故后的善后处理等相关工作
18	专项资金		根据国家或者地方的相关政策，指导企业申报政府优惠补贴，如财政奖励资金申请、环境保护税优惠、污染治理补贴等，指导申请绿色信贷、环境责任险等其他环保资金支持
19	环境影响评价		为企业编制环境影响评价报告并跟进其审批手续的办理，及时和企业沟通进度情况，协助及配合完善各项要求
20			环保管家服务机构不符合建设项目环境影响报告书（表）编制监督管理办法相关要求的，则向企业推荐优质的环境影响评价服务机构。
21	其他咨询服务		参照HJ 942的文件要求，指导纳入排污许可管理的建设项目的企业办理排污许可证或者固定污染源排污登记回执，及时和企业沟通存在的问题。
22			参照HJ 944的文件要求，指导企业在全国排污许可证管理信息平台进行线上填报、上传排污许可证执行报告，并协助做好线下归档工作。
23	竣工环境保护验收		按照建设项目竣工环境保护验收技术指南文件，指导企业开展竣工环境保护验收工作，指导企业编制竣工环境保护验收监测（调查）报告
24			按照环境影响评价报告及批复的要求，结合行业特点，指导企业落实竣工环境保护的要求，对存在问题的提出整改措施
26	清洁生产审核		指导企业按照清洁生产审核指南文件，开展清洁生产审核工作，对生产和服务的全过程进行调查和诊断，提出并筛选技术经济及环境可行的清洁生产方案并按计划实施，指导企业编制清洁生产审核报告
27	绿色制造体系建设		根据国家或者地方的相关政策，指导企业开展绿色制造体系建设，如绿色工厂、绿色产品、绿色供应链等
28	绿色低碳技术服务		指导企业开展碳资产管理、碳排放权交易服务、碳中和能力提升培训、碳排放管理体系构建与实施、编制碳排放报告、落实碳排放的减排措施

编号	服务清单		工作清单
29			根据国家及地方的相关政策，为企业提供碳减排实施方案的政策解读及咨询服务工作，对接“双碳”政策的定制化服务，如减碳分析、低碳发展咨询、企业碳战略规划等
30		政策宣贯培训	为企业的管理及技术人员组织开展政策宣贯培训，主要包括最新发布的国家及地方环境保护法律法规、政策、标准及技术规范解读等

附录 B

(规范性)

环境管理档案资料清单

表 B.1~表 B.2 分别给出了园区环境管理档案资料清单和企业环保“一企一档”清单。

表 B.1 园区环境管理档案资料清单

序号	分类	项目	内容
1	现状调查	园区环保状况调查	园区文件类：园区设立文件、规划环境影响评价及环境影响跟踪评价文件（含审查意见）、环境影响区域评估文件、年度环境报告、环保工作计划及年度总结、日常环境管理制度执行情况文件、园区突发环境应急预案（含风险评估报告和资源调查报告）及备案表、日常环境监测报告（含水、大气、土壤等环境质量数据）、日常巡查记录、环境统计和污染源普查数据、污染源清单、环境管理台账、相关环保工作会议记录、入驻企业整治名单、宣传培训和应急演练资料、应急物资清单、园区环境风险预警监控体系建设资料、环境信息平台建设及运行情况等
			图件类：园区平面布置图、基础地形图、水系图、土地利用类型图、环境功能区划图、环境风险源分布图、生态保护红线图、道路交通路网图、应急物资分布图、园区企业分布图和园区排水（含雨水/污水）管网图等
2		入驻企业调查	入驻企业环境基础信息清单，参照附录B.2
3		园区环境质量跟踪监测	环境质量监测计划
			园区环境质量报告书
4	环境管理体系	园区各类环境管理制度建立	园区管理机构设置及对应的职能制度、日常环境监管制度、环境监测制度、信息公开制度、环保宣传培训制度、环境应急管理制度等
5		相关功能区规划和生态保护规划资料	土地利用总体规划、城乡规划、产业发展规划、生态保护红线规划、区域三线一单文件等（重点查阅饮用水源保护区、河涌规划红线、生态保护红线等关键信息，以便进行园区环境问题排查工作的进行）
6		园区日常环境管理运行	环保设施运行台帐记录
			园区年度工作总结报告
7		整理园区环境档案	园区环境管理档案

序号	分类	项目	内容
			入驻企业环境管理档案
8		园区环境数字化管理平台建设	环境信息管理平台建设工作记录
9	环境风险管理	环境风险隐患排查	环境风险隐患排查表
10		环境应急资源共享与调用	环境应急资源清单

表 B.1 园区环境管理档案资料清单（续）

序号	分类	项目	内容
11	环境风险管理	应急联动	应急通讯录
12		应急演练	应急演练方案 应急演练总结报告
13		雨污管网	雨污水管网建设评估文件
			雨污管网巡排查记录
			日常水质抽查监测报告
			雨污管网问题整改清单
14	环保基础设施建设运营	废水处理设施	废水集中处理设施设计资料、施工方案
			废水集中处理设施运营管理台帐
15		工业固体废物集中收集贮存设施	工业固废收集转运中心设计资料、施工方案
			工业固废收集转运中心管理台帐
16		园区环境监控设施	园区环境质量、污染源在线监控方案
			园区环境监控设施操作与维护手册
			园区环境监控设施管理记录
17	环保宣贯	环保培训	培训方案及培训记录
18		环保宣传	宣传方案及宣传记录
19	其他相关资料	专项资金申报	专项资金申报材料
20		建设用地土壤污染状况调查	建设用地土壤污染状况调查报告
21		企业拆除活动污染防治方案编制	企业拆除活动污染防治方案

表 B.2 企业环保“一企一档”清单

序号	项目	内容
1	环保“三同时”文件	环境影响报告书/报告表全本
2		环境影响报告书、报告表批复文件，登记表网上备案文件
3		竣工环境保护设施验收及批复文件、自主验收文件
4		排污许可证(正、副本)、排污许可登记备案表
5	总量核算资料	排污权核定报告
6		总量交易文件
7		环境统计报表
8		燃料含硫率检测报告
9	污染治理设施运营管理资料	生产废水、废气等污染治理设施设计方案及图纸
10		厂区内废水管网图、废气管网图
11		污染防治措施设备清单资料
12		污染治理设施运行台账
13		污染治理设施维护记录
14		在线监测设备的安装、验收、使用及定期校验资料
15		环保设施委外运营合同(废水、废气处理设施)
16		环保设施操作规程
17	排污口及污染物排放资料	排污口规范化设置资料、排污口标志分布图、排污口标志照片
18		企业自行监测计划、自行监测报告
19		重点企业自行监测公开情况
20		排污许可证执行报告
21	固体废物管理资料	危险废物管理制度(危险废物管理组织架构、管理制度、公开制度、培训制度、档案管理制度)
22		危险废物处置合同及处置单位资质证明材料
23		一般工业固废处置合同
24		固体废物申报登记及转移管理资料
25		危险废物管理台账(包括危险废物产生环节记录表、贮存环节记录表、内部自行利用/处置情况记录表、月度危险废物台账报表等)
26		一般工业固废贮存场所、危险废物贮存场所及生活垃圾堆放场所图片
27		危险废物现场应急处置预案、演练记录
28	清洁生产审核资料	列入强制性清洁生产审核名单的文件或通知
29		清洁生产审核报告及评估意见
30		清洁生产审核验收报告及验收意见
31	环境风险排查及应急管理资料	企业突发环境事件应急预案、环境风险评估报告、环境应急资源调查报告、环境应急预案编制说明、环境应急预案评审意见
32		企业突发环境事件应急预案备案表
33		企业突发环境事件应急演练记录、照片和总结
34		应急资源(设备)清单、检查和维护情况记录、隐患排查整改记录
35		土壤污染重点监管单位土壤污染隐患排查报告及系统填报资料
36	其他相关资料	生态环境部门下达的行政处罚、限期改正通知及整改文件
37		企业受到的环保投诉及反馈资料
38		园区环境管理提出的问题整改清单及企业整改报告

附 录 C
(资料性)
环保管家服务绩效评价体系

表C.1给出了环保管家服务绩效评价体系。

表 C.1 环保管家服务绩效评价体系

序号	一级指标	二级指标	分值	评价内容	得分
1	服务团队能力 (20%)	人员资质与数量	10	服务团队配备了环保相关专业高级或以上技术职称人员, 得5分	
服务团队人员的数量满足服务合同要求, 得5分					
2		设备与技术支持	5	配备满足服务需求的专业设备和技术支持能力, 得5分	
3		团队稳定	5	服务团队人员稳定, 服务期间未更换项目负责人, 得5分	
4	服务专业性与规范性 (30%)	服务方案	10	制定科学合理、可操作性强的环保管家服务方案, 得5分	
				按服务方案执行, 得5分	
5		工作制度规范	10	建立完善的内部工作制度和质量控制体系, 得5分	
				按工作制度和质量控制体系执行, 得5分	
6		突发事件响应	10	具备对突发事件应对解决能力, 得5分	
				对服务期间内的突发事件及时响应, 得5分	
7	服务成果及效益 (30%)	成果完整	15	服务成果完整, 得10分	
				按合同要求完成提交, 得5分	
8		成果效益	15	环境管理水平显著提升, 得10分	
				基本达到服务预期效果, 得5分	
9	用户意见 (10%)	业主满意度	10	对项目整体基本满意, 得5分	
				愿意续聘, 得5分	
10	服务创新性 (10%)	技术创新	5	引入新技术、新方法提升服务质量和效率, 得5分	
		模式创新	5	探索创新服务模式或服务内容, 如智慧环保、双碳服务等, 得5分	
合计			100		

附录 D
(资料性)
环保管家服务成果提纲

表D.1~D4分别给出了园区环保管家环境信息调查报告、企业环保管家环境信息调查报告、园区环保管家实施总结报告、企业环保管家实施总结报告大纲。

表 D.1 园区环保管家环境信息调查报告大纲

章节编号	章节名称
1	报告摘要
1.1	调查背景与目的
1.2	核心发现摘要
1.3	主要结论与建议概要
2	调查概述
2.1	调查目的与范围
2.2	调查依据与标准
2.3	调查方法与流程
3	园区基本情况调查
3.1	园区概况与规划
3.2	环保基础设施建设与运行情况
4	各环境要素深入调查
4.1	区域环境质量现状
4.2	企业集群共性环境问题分析
4.3	环境风险与应急体系评估
5	园区层面环保管理符合性调查
5.1	园区管理机构履职情况
5.2	环境监测与信息公开
5.3	环保手续与政策符合性
6	问题分析与风险评估
6.1	主要问题清单
6.2	系统性风险评估
7	结论与改进建议
7.1	总体结论
7.2	整改与提升建议

表 D.2 企业环保管家环境信息调查报告大纲

章节编号	章节名称
1	报告摘要
1.1	调查背景与目的
1.2	核心发现摘要
1.3	主要结论与建议概要
2	调查概述
2.1	调查目的与范围
2.2	调查依据与标准
2.3	调查方法与流程
3	企业基本情况调查
3.1	企业概况与生产现状
3.2	环保手续履行情况
4	各环境要素深入调查
4.1	废水污染防治调查
4.2	废气污染防治调查
4.3	固体废物管理调查
4.4	噪声污染防治调查
4.5	土壤与地下水隐患排查
5	企业环保管理符合性调查
5.1	环境管理制度与机构
5.2	自行监测与台账记录
5.3	环境应急管理 with 演练
6	问题分析与风险评估
6.1	主要问题清单
6.2	合规性与风险等级评估
7	结论与改进建议
7.1	总体结论
7.2	整改与提升建议

表 D.3 园区环保管家实施总结报告大纲

章节编号	章节名称
1	项目总体概述
1.1	服务背景与目标
1.2	服务周期与范围
1.3	服务团队与工作方式
2	本期服务工作内容回顾
2.1	常态化巡查与隐患排查
2.2	环境管理体系建设支持
3	主要工作成果与成效分析
3.1	园区整体环境风险管控成效
3.2	企业集群共性问题改善情况
3.3	园区环境管理能力提升
4	经典案例分析
4.1	重点难点问题解决方案
4.2	创新性服务模式应用案例
5	存在的问题与建议
5.1	本期服务中遇到的挑战
5.2	对园区下一步环保工作的建议
6	结论与展望
6.1	服务总体结论
6.2	未来合作方向与展望

表 D.4 企业环保管家实施总结报告大纲

章节编号	章节名称
1	项目总体概述
1.1	服务背景与目标
1.2	服务周期与范围
1.3	服务团队与工作方式
2	本期服务工作内容回顾
2.1	全面环保体检与合规性审核
2.2	专项问题解决方案与实施支持
2.3.	日常托管运营服务
3	主要工作成果与成效分析
3.1	企业合规性改善
3.2	环境治理绩效改善
3.3.	企业管理能力提升
3.4	经济效益提升价值（节能降耗、减免罚金等）
4	存在的问题与建议
4.1	待持续改进的环保短板
4.2	下一步深度服务建议
5	结论与展望
5.1	服务总体结论
5.2	未来合作方向与展望

参 考 文 献

- [1] 《企业突发环境事件风险评估指南（试行）》（环办[2014]34号）
 - [2] 《行政区域突发环境事件风险评估推荐方法》（环办应急〔2018〕9号）
 - [3] 《化工园区建设标准和认定管理办法（试行）》（工信部联原〔2021〕220号）
 - [4] 《广东省突发环境事件应急预案编制指南》（粤府函〔2022〕54号）
 - [5] 《关于开展零碳园区建设的通知》（发改环资〔2025〕910号）
-